



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
БМАДОУ «Детский сад №18»
А. В. Устюжанина
Приказ № 90 от 30.04.2026

ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БМАДОУ «Детский сад №18»

В целях обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и в соответствии с п.2.1. Положения об оценке коррупционных рисков на БМАДОУ «Детский сад №18» в период с 04.04.2026г. по 30.04.2026г. Проведена оценка коррупционных рисков возникающий в деятельности «Детский сад №18»
Оценкой охвачен период с 04.04.2024г. по 03.04.2026г. Включительно.
Оценка направлена на:

- 1) определение процессов и операций в деятельности Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18» (далее - Учреждение), при реализации которых высока вероятность личной заинтересованности руководителей и работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении деятельности учреждения, и совершения коррупционных правонарушений.
- 2) обеспечение соответствия реализуемых мер по предупреждению коррупции специфике деятельности учреждения;
- 3) формирование перечня должностей учреждения, замещение которых и исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками и карты коррупционных рисков и мер по их минимизации;
- 4) подготовку предложений и плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков (карта коррупционных рисков);
- 5) формирование перечня коррупционно-опасных функций учреждения.

Для целей выявления коррупционных рисков учреждения проведен анализ следующих источников информации:

- Устав;
- План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 г.г.;
- штатное расписание учреждения;
- должностные инструкции работников;
- трудовые договоры работников;
- приказы учреждения;
- план закупок за 2024- 2026 года;
- нормативные правовые и иные акты Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
- обзоры типовых нарушений;
- сообщения о коррупционных правонарушениях, в том числе в сфере закупок, в средствах массовой информации и в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

При описании коррупционной схемы рассматривались следующие

Аспекты:

- какая выгода может быть неправомерно получена, каким образом потенциально возможно извлечь неправомерную выгоду;
- кто может быть заинтересован в получении неправомерной выгоды, кто рискует быть вовлечен в коррупционную схему;
- перечень работников, участие которых позволит реализовать коррупционную схему;
- потенциально возможные способы получения неправомерной выгоды, какие действия (бездействие) приведут к получению неправомерной выгоды, каким образом возможно обойти механизмы внутреннего (внешнего) контроля;
- состав коррупционных правонарушений, совершаемых в рамках рассматриваемой коррупционной схемы;
- существующие механизмы внутреннего (внешнего) контроля;
- состав коррупционных правонарушений, совершаемых в рамках рассматриваемой коррупционной схемы;
- существующие механизмы внутреннего (внешнего) контроля и способы их обхода.

По результатам идентификации коррупционных рисков коррупционное правонарушение описано с точки зрения его возможных участников и тех действий (бездействия), которые они могут предпринять для извлечения неправомерной выгоды.

По результатам анализа коррупционных рисков определены потенциально возможные коррупционные схемы и возможные коррупционно-опасные функции учреждения с повышенными коррупционными рисками (индикаторы коррупции), при наличии которых необходим дополнительный контроль за реализацией мер по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и (или) коррупционных правонарушений:

1. Осуществление организационно-распорядительных Административно- хозяйственных функций.
2. Осуществление закупочной деятельности, заключение контрактов и Других гражданско-правовых договоров на поставке товаров, Выполнение работ, оказание услуг.
3. Прием, рассмотрение заявлений.
4. Трудоустройство работников.
5. Работа со служебной информацией.
6. Обращения юридических и физических лиц и общественных Организаций.
7. Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и Управления, правоохранительными, судебными органами и другими Организациями. Представление интересов учреждения в различных Инстанциях.
8. Осуществление функций по оказанию социально-бытовых услуг Гражданам.
9. Принятие решений об использовании бюджетных средств.

10. Осуществление внутреннего контроля за выдачей справок работникам учреждения, необходимых для формирования пакета документов для обращения за предоставлением мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату коммунальных услуг, имеющим право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
11. Осуществление внутреннего контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения;
12. Внутренний контроль деятельности, осуществляемой специалистами, в том числе финансово-хозяйственной деятельности, расходования бюджетных средств, качества услуг, сохранности товарно-материальных ценностей, организации и состояния технической защиты информации.
13. Хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей.
14. Составление, заполнение документов, справок, отчетности. при анализе деятельности учреждения определены потенциально возможные коррупционные риски (действия), при реализации которых высока вероятность личной заинтересованности руководителей и работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и совершения коррупционных правонарушений:
 - обеспечение деятельности учреждения;
 - осуществление уставной деятельности учреждения по предоставлению услуг;
 - деятельность учреждения по составлению отчетной документации;
 - организация кадровой деятельности учреждения;
 - финансово-хозяйственная деятельность учреждения;
 - деятельность учреждения по исполнению требований антикоррупционных стандартов и Положения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении;
 - межведомственное взаимодействие;
 - организация работы учреждения по обращениям граждан и юридических лиц;целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение). Минимизация Коррупционных рисков предполагает следующее:
 - определение возможных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
 - выбор наиболее эффективных мер по минимизации коррупционных рисков;
 - определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
 - подготовку плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
 - мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

Для каждого выявленного коррупционного риска определены меры по минимизации коррупционного риска. На их основе сформирован план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков. К должностям, замещение которых связано с коррупционными рисками, относятся:

- 1) руководители и работники учреждения, заинтересованные в непосредственном оказании услуг гражданам;
- 2) руководители и работники учреждения, заинтересованные в осуществлении закупок.

- Работа, направленная на выявление личной заинтересованности руководителей и работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых учреждением в целях предупреждения коррупции.

При приеме на работу работники в обязательном порядке Знакомятся под роспись с локальными актами учреждения и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации. В учреждении оформлен информационный стенд по вопросам противодействия и профилактики коррупции.

В отчетный период жалобы, заявления и обращения от сотрудников учреждения, граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в адрес учреждения не поступали. Сообщения в средствах массовой информации о коррупционных

Правонарушениях или несоблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению за указанный период не публиковались. В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено. Вопросы соблюдения требований к служебному поведению работников, урегулированию конфликта интересов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции не рассматривались ввиду отсутствия оснований.

По результатам проведенного Мониторинга сделаны следующие выводы:

Признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников учреждения отсутствуют; отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано; факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено. ___