

УТВЕРЖДАЮ
Иванова Н.В.

Ф.И.О.
подпись

Приказ управления образования Березовского городского округа

(Распоряжение / Приказ / Постановление / Уведомление)

от 12.12.2022 № 202

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями,
Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №18"

(наименование образовательной организации)
на 2023 год
Березовский городской округ
(наименование муниципального образования)

6604009783

93,14

389

12

ИНН образовательной организации:

Общий багд:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципальной образования:

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления | 3 | Планоый срок реализации мероприятия | 4 | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и | 5 | III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов | |
|--|--|--|------------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 6 | 7 |
| 1 | Отсутствие в образовательной организации выделенных стонок для автотранспорных средств инвалидов | Дублирование службыной записки главе территориального отдела администрации Березовского городского округа по адресу Монетному с просьбой оказать содействие в решении вопроса по созданию комфортных условий для маломобильных групп населения | 31.12.2023 | Крючкова Алевтина Петровна заведующий | | | | | |
| 2 | Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-технических помещений | Организовать сопровождение и обучение педагогическими работниками детей инвалидов. | 31.12.2023 | Крючкова Алевтина Петровна заведующий | | | | | |
| 3 | Отсутствие в образовательной организации дублирования налписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Организовать дублирование налписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 31.12.2023 | Крючкова Алевтина Петровна заведующий | | | | | |
| 4 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию (10,67% от общего числа опрошенных респондентов) | Провести инструктаж (семинар, круглый стол и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики | 20.01.2023 | Крючкова Алевтина Петровна заведующий | | | | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|------------|---------------------------------------|--|--|
| <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации,</p> <p>5. обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию (1,33% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, педсоветы, круглые столы и т.д.)</p> | 25.01.2023 | Крючкова Алевтина Петровна заведующий | | |
| У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией | | | | | |
| <p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию респондентам и знакомым (12,00% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общности; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня)</p> | 13.02.2023 | Крючкова Алевтина Петровна заведующий | | |
| <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы образовательной организации (6,67% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Рассмотреть возможность создания дежурной группы или пересмотра графика работы ОО</p> | 12.01.2023 | Крючкова Алевтина Петровна заведующий | | |
| <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (10,67% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия с участием родительской общности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализации совместных проектов с родителями, капремонт, благоустройство прилегающей территории и др.)</p> | 06.11.2023 | Крючкова Алевтина Петровна заведующий | | |

*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области рекомендовано представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов 1 раз в полугодие, следующее за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2023 года, до 01 декабря 2023 года, далее – раз в полугодие).