

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует процесс адаптации ребёнка в БМАДО «Детский сад №18», разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Конвенция о правах ребенка, принятая резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. — ООН 1990.

- Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573).

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2.

1.2. Адаптация – процесс взаимодействия личности или социальной группы с социальной средой; включает усвоение норм и ценностей среды в процессе социализации, а также изменение, преобразование среды в соответствии с новыми условиями и целями деятельности.

1.3. Группа адаптации (далее *группа раннего возраста*) является структурной единицей образовательного учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребёнка на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие.

1.4. Деятельность адаптационной группы осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами, иными нормативными документами Российской Федерации в области образования и труда, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.5. Цель адаптации: сформировать готовность ребёнка раннего дошкольного возраста к вхождению в социум дошкольного учреждения.

1.6. Задачи адаптационного периода:

- построение конструктивного сотрудничества между детьми, родителями (законными представителями) и педагогами
- соблюдение единых требований к режиму дня в семье и детском саду;
- создание эмоционального комфорта для каждого ребёнка в группе;
- осуществление индивидуального подхода к ребёнку.

1.7. Степени процесса адаптации:

- лёгкая степень адаптации – 8-16 дней;
- адаптация средней тяжести – до 30 дней;
- тяжёлая степень адаптации – свыше 30 дней.

2. Система предупреждения дезадаптации детей при приёме в ДО

2.1. Организационная работа:

- беседа с родителями (перед поступлением ребёнка в ДО);

- комплектование группы составление подвижного графика поступления детей в ДОО (по мере поступления детей в ДО);

- заключение договора между родителями (законными представителями) и ДОО.

2.2. Медико-оздоровительная работа (медсестра):

- сбор анамнеза, просветительская работа с родителями (перед поступлением ребёнка в ДОО);
- реализация общеукрепляющих мероприятий для всех детей группы раннего возраста;
- индивидуальная медицинская помощь детям «группы риска» (индивидуально);
- наблюдение за физиологическим состоянием детей (в течение 5 дней с момента поступления в ДОО);
- контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима постоянно).

2.3. Психологическое обеспечение адаптационного периода (педагог-психолог):

- разработка рекомендаций для воспитателей по организации адаптационного периода (по мере необходимости);
- психологическое просвещение воспитателей и родителей (по плану);
- обучение воспитателей приемам психопрофилактики (по мере необходимости);
- помощь в организации благоприятной развивающей среды, создание положительного психологического климата в группе (постоянно);
- составление индивидуального режима адаптационного периода для каждого ребёнка (индивидуально);
- коррекционная работа с тяжело адаптирующимися детьми, взаимодействие со старшей медсестрой (после определения группы адаптации);
- психологическое обоснование рекомендованных мероприятий (постоянно).

2.4. Построение педагогического процесса (педагогические работники):

- работа с семьёй (направленные беседы, анкетирование, составление индивидуального режима ребёнка, учёт индивидуальных запросов родителей в отношении ребёнка, оформление наглядной информации, индивидуальные памятки для родителей по теме: «Особенности адаптационного периода»), начинается перед поступлением ребёнка в ДО;
- реализация индивидуального подхода к ребёнку, учёт его индивидуальных потребностей, уровня психофизического развития (постоянно);
- использование психосберегающих технологий (в течение всего адаптационного периода);
- организация благоприятной развивающей среды (постоянно);
- создание благоприятного психологического климата в группе (постоянно);
- регистрация наблюдения за ребёнком в адаптационном листе (индивидуально);
- организация специальных оздоровительных игр с музыкальным сопровождением (музыкальные игры, хороводы, элементы танцевальных движений, песни)

В период адаптации педагогические работники обеспечивают:

- тепловой комфорт;
- питьевой режим;
- оптимальную двигательную активность;
- контроль состояния носоглотки;
- эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах; рисование, музыкальная непосредственная образовательная деятельность).

3. Схема адаптации ребенка к ДОО

3.1. Первичный прием детей в ДОО осуществляют медицинская сестра, педагог-психолог, воспитатель группы: при этом уточняются сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.

3.2. Адаптация проходит по следующему плану:

- первый, второй день пребывания – 2-3 часа в день, в зависимости от поведения малыша;
- третий-шестой день пребывания – ребенок находится в ДОО до дневного сна;
- со вторника второй недели – ребенка забирают сразу после полдника;
- с третьей недели посещения ребенка оставляют в ДОО на целый день.

Данная схема корректируется педагогом-психологом и воспитателем группы в зависимости от течения адаптации ребенка.

3.3. Приём детей в группу во время адаптационного периода осуществляется в соответствии с графиком, составленным педагогом-психологом по схеме не более 4 детей одновременно с интервалом 4-5 дней и не более 1 ребёнка в неделю с тяжёлой степенью адаптации.

4. Обязанности родителей в адаптационный период

4.1 Родители (законные представители) должны оказывать работникам дошкольного образовательного учреждения максимальное содействие в период адаптации.

4.2 Родители (законные представители) соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму детского сада.

4.3 В период адаптации родители (законные представители) соблюдают следующие правила посещения ДОО:

- дети с лёгкой степенью адаптации – с 08:00ч. до 12:00ч. в течение шести дней, оставлять на дневной сон на 2-й неделе посещения детского сада;

- дети с адаптацией средней тяжести – с 08:00ч. до 10:00ч. в течение шести дней, оставлять на дневной сон на 3-й неделе посещения детского сада;

- дети с тяжёлой степенью адаптации с 08:00ч. до 09.30 ч., в течение шести дней, оставлять на дневной сон на 4-й неделе посещения детского сада;

- в первую неделю, когда ребёнка начинают оставлять на дневной сон, родители (законные представители) приходят не позже 16:00ч.

4.4 В период нахождения ребенка вне ДОО в период адаптации родители:

- увеличивают объем двигательной активности ребенка, время прогулки;

- снижают объем новых впечатлений: посещение кинотеатров, развлекательных мероприятий, театров, хождение в гости, просмотр телепередач, компьютерные игры.

5. Оснащение пространства

Пространство должно быть оснащено: - различными материалами, инструментарием, играми и игрушками, учебно-практическими материалами, природными материалами, песком, водой и пр. материалами для детской активности. Не менее 5 видов в каждой выделенной зоне; оборудованием и материалами обладающими полифункциональными свойствами (например, природные материалы, детская мебель, мягкие модули); - мягкими подушками, приглушенным светом и пр. зона для отдыха и уединения, которая обустроена соответствующим образом; - специальным оборудованием и материалами для детей с ОВЗ обеспечивающими возможность реализации инклюзивного образования; - широким кругом разнообразного оборудования, инструментария, материалов и пр. для реализации детских замыслов в разной деятельности - игровой, исследовательской, познавательной, двигательной и т. п. Не менее 5 видов для каждого вида деятельности; - разнообразными полифункциональными предметами и материалами для свободного использования детьми (например, разноцветные кусочки ткани могут быть использованы для аппликации или для пошива кукольной одежды); - материалами, оборудованием, отражающим индивидуальные интересы детей группы, позволяющими им развернуть свою игру (например, имеются разнообразные игровые атрибуты: расчески для кукол, в строительном уголке различные виды кубиков для строительства разных конструкций, в песочнице есть совочки, формочки и пр.); - средствами для хранения материалов, ведения записей и пр.; обустроены места для организации работы взрослых. Как минимум в группе есть небольшой стол и стул для взрослого; - с учетом контекста социокультурного окружения. Принципы оснащения фокусируют на использовании необходимого и достаточного набора материалов для глубокого освоения содержания образовательных областей, адаптированного с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы заинтересованных сторон (например, чтобы дети «не утонули» в разнообразии материалов, отбираются только те материалы, которые могут внести существенный вклад в текущий образовательный процесс (контроль качества материалов, их совместимости в рамках организованной

предметно-пространственной среды); - развивается и адаптируется с учетом потребностей, ожиданий, возможностей, интересов и инициативы заинтересованных сторон. В оформлении пространства: - должны использоваться рисунки, фотографии детей группы и свежие результаты их творчества (например, рисунки за последний месяц, поделки, и пр.). - должны отражаться интересы детей в настоящий момент (например, реализуемые в настоящий момент темы, детские проекты, идеи); - предусмотрено оформление с участием воспитанников; - должен отражаться социокультурный контекст развития детей, места расположения ДОО; - должна наблюдаться его эстетическая привлекательность.

6. Ведение документации

5.1. Все справки и сопровождающие документы из медицинских учреждений хранятся в личных медицинских карточках ребёнка при строгом учёте медсестры.

5.2. Заявления на отпуск детей хранятся у делопроизводителя ДОО.

5.3. Табель посещаемости ведётся воспитателем в строгом соответствии посещения ребёнка и в соответствии по причинам отсутствия.