

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №18»

Принято  
на общем собрании работников  
протокол № 2 от 05.06.2017г.

Утверждаю:  
заведующий  
Крючкова А.П.  
приказ № 49/3 от 05.06.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
Березовского муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №18»

Монетный

## **1. Общие положения.**

1.1. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18» (далее по тексту – Положение) разработано и регламентирует деятельность Общего собрания работников Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18» (далее ДОО).

1.2. Общее собрание работников создается на основании Устава ДОО в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников ДОО на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации. Общее собрание работников ДОО руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Свердловской области, нормативными актами органов местного самоуправления, Уставом ДОО и настоящим Положением.

1.3. Задачи Общего собрания работников ДОО:

- коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников ДОО;
- создание условий для активного участия работников в управлении ДОО;
- мотивация работников на исполнение нормативно – правовых документов, регулирующих деятельность ДОО;
- расширение коллегиальных, демографических форм управления, воплощение в жизнь государственно – общественных принципов.

## **2. Структура, порядок формирования, срок полномочий Общего собрания работников.**

2.1. В состав Общего собрания работников входят заведующий, работники всех категорий и должностей, для которых ДОО является местом работы.

2.2. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. Руководство Общим собранием работников осуществляет Председатель, который избирается сроком на один год.

2.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

2.5. Секретарь Общего собрания работников:

- извещает о времени проведения и теме Собрания;
- ведет протокол заседания.

Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

Заведующий ДОО не может быть избран председателем Общего собрания работников.

2.6. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления и действует бессрочно. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.7. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников ДОО.

### **3. Компетенция Общего собрания работников:**

1) участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

2) принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками ДОО, предусмотренных Уставом ДОО;

3) избрание представителей работников в органы и комиссии ДОО с последующим утверждением на Общем собрании работников;

4) осуществление контроля работы подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОО;

5) осуществление контроля выполнения Устава ДОО, внесение предложений по устранению нарушений Устава;

6) выдвижение коллективных требований работников ДОО;

7) принятие положения о социальной поддержке работников и решения о социальной поддержке работников ДОО;

8) рассмотрение и принятие решений по иным вопросам образовательной деятельности ДОО, не относящиеся к исключительной компетенции заведующего и других органов управления ДОО.

### **4. Порядок принятия решения и выступления от имени ДОО.**

4.1. Общее собрание работников принимает решения, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом:

1) решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2) решение, принятое Общим собранием работников и не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Образовательной организации;

3) решения о социальной поддержке работников, о распределении стимулирующих выплат, о поощрении работников принимаются по согласованию с Заведующим ДОО;

4) решение, принятое Общим собранием работников доводится до всего трудового коллектива ДОО не позднее, чем в течение 14 календарных дней после прошедшего заседания.

4.2. Представители Общего собрания работников вправе самостоятельно выступать от имени ДОО, действовать от имени ДОО, добросовестно и разумно осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных его Положением, без права заключения договоров (соглашений) влекущих материальные последствия для ДОО.

### **5. Ответственность Общего собрания работников.**

5.1. Общее собрание работников несет ответственность:

1) за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций и задач;

2) соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;

3) за компетентность принимаемых решений.

### **6. Взаимосвязь Общего собрания работников с другими органами коллегиального управления ДОО.**

6.1. Собрание организует взаимодействие с другими органами коллегиального управления ДОО, а также с Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся:

-через участие представителей Общего собрания работников в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

-представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на Общем собрании работников ДОО;

-внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **7. Делопроизводство Общего собрания работников.**

7.1.Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

В журнале протоколов фиксируется:

- 1) дата проведения заседания;
- 2) количество присутствующих членов Общего собрания работников;
- 3) приглашенные (ФИО, должность);
- 4) повестка дня;
- 5) предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- 6) решение Общего собрания работников.

7.2.Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

7.3.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4.Журнал протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОО.

7.5.Журнал протоколов Общего собрания работников хранится в делах ДОО и передается по акту (при смене руководителя).

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения заведующим ДОО.

8.2.Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

**Крючкова**

**Алевтина Петровна**

Подписано цифровой подписью:

Крючкова Алевтина Петровна

Дата: 2021.02.10 09:01:41 +05'00'

